

AANVRAAGFORMULIER BINGOVERGUNNING

ATTENTIE!

- Lees eerst de bijgesloten informatie over de aanvraagprocedure.
- De aanvrager is verantwoordelijk voor een volledige en tijdige aanvraag.
- De aanvraag dient tenminste zes (6) weken voorafgaand aan het evenement te worden ingediend bij de GCB.
- De GCB neemt alleen volledige en ondertekende aanvragen in behandeling.
- De voorzitter van de aanvragende organisatie alsmede de contactpersoon voor de aanvraag dienen de aanvraag te ondertekenen.
- Aan het aanvraagformulier kunnen nimmer rechten worden ontleend.

Verklaring

Met de ondertekening verklaart u:

1. het aanvraagformulier volledig en naar waarheid te hebben ingevuld en
2. dat u zich zult houden aan alle relevante wettelijke vereisten en vergunningsvoorschriften.

Instantie:		
Dagtekening:		
Handtekening:		
Functie:	Voorzitter	Contactpersoon
Naam:		
Identiteitsnummer:		
Type identiteitsbewijs: (paspoort, sédula of rijbewijs)		

Voor ontvangst:



Plakzegel
NAf. 10,-

Informatie over de aanvraagprocedure

De Stichting Gaming Control Board (hierna: GCB) is namens de Minister van Algemene Zaken belast met het verlenen, wijzigen, opschorten, verlengen en intrekken van een vergunning alsmede het stellen van nadere voorwaarden aan een vergunning als bedoeld in de Landsverordening Hazardspelen II 1988 (PB 1988, no. 66).

Fase 1. Indienen van de vergunningsaanvraag

In deze fase stelt u de aanvraag samen door het juiste aanvraagformulier in te vullen, de noodzakelijke documenten behorende bij de aanvraag te verzamelen alsook de leges te betalen en al het nodige tijdig in te dienen bij de GCB. Voor uw gemak bevat het aanvraagformulier een overzicht van de in te dienen documenten (sectie III).

Wie mag aanvragen?

Aan rechtspersoonlijkheid bezittende verenigingen, verenigingen die geen rechtspersoonlijkheid bezitten doch wel aangesloten zijn bij een rechtspersoonlijkheid bezittende overkoepelende organisatie en stichtingen met een sociaal of cultureel doel kan vergunning verleend worden voor het organiseren van een bingo-activiteit.¹

Indien de vereniging geen rechtspersoonlijkheid bezit, dient de rechtspersoonlijkheid bezittende overkoepelende organisatie waarbij zij is aangesloten, dat feit te confirmeren. Bijvoorbeeld, een oudercommissie ("komishon di mayornan") is meestal een vereniging zonder rechtspersoonlijkheid, die via de betreffende school is aangesloten bij de Stichting R.K. Schoolbestuur, die wel beschikt over rechtspersoonlijkheid. Het lidmaatschap moet door het R.K. Schoolbestuur bevestigd worden.

Is er een maximum bruto-opbrengst die behaald mag worden?

Ja. Het totaalbedrag aan geld, dat de deelnemers per te organiseren bingospel ingevolge een vergunning mogen inzetten, is vastgesteld op Naf. 35.000,-.²

In de vergunning wordt het maximaal aantal deelname-instrumenten zodanig bepaald, dat aan de wettelijk voorgeschreven maximum inzet wordt voldaan. De deelname-instrumenten dienen van een doorlopende nummering te worden voorzien.

Geldt er een waarborgsom of een garantie voor de prijzen?

Ja. Indien het ingezette bedrag per bingospel waarvoor een vergunning is afgegeven Naf. 10.000,- te boven gaat, dient een waarborgsom van 100% van het prijzenbedrag gestort te worden bij de Centrale Debiteuren Administratie (CDA) of voor dat bedrag een bankgarantie te worden verstrekt.³

Indien u verkiest 100% van het prijzenbedrag te storten, ontvangt u van de GCB een 'Uitnodiging tot het laten opmaken van een inningsopdracht', waarmee u zich tot de CDA aan de Schottegatweg Oost 112 dient te wenden. Bij de CDA ontvangt u een factuur die u ter plekke met een pinpas of bij een financiële instelling via een bankoverschrijving dient te voldoen.

Welke kosten zijn verbonden aan de aanvraag?

De leges verschuldigd voor de aanvraag tot een bingovergunning zijn:⁴

Totaal in te zetten bedrag tot Naf. 10.000,-	Naf.	150,-
Totaal in te zetten bedrag groter dan Naf. 10.000,-	Naf.	500,-

¹ Art. 1, Landsverordening Hazardspelen II 1988 (PB 1988, no. 66) jo. art. 1, lid 1, Bingo- en Bon ku né-besluit (AB 1989, no. 13).

² Art. 8, Bingo- en Bon ku né-besluit (AB 1989, no. 13).

³ Art. 9, Bingo- en Bon ku né-besluit (AB 1989, no. 13).

⁴ Art. 43 sub c, Landsverordening leges, precariorechten en retributies Curaçao 1992 (AB 1992, no. 20)

U ontvangt van de GCB een 'Uitnodiging tot het laten opmaken van een inningsopdracht', waarmee u zich tot de CDA aan de Schottegatweg Oost 112 dient te wenden. Bij de CDA ontvangt u een factuur die u ter plekke met een pinpas of bij een financiële instelling via een bankoverschrijving dient te voldoen.

Er dienen tevens twee plakzegels, één van NAf. 10,- en één van NAf. 20,- te worden ingediend.

Wat voor prijzen mogen beschikbaar worden gesteld?

Bij bingo bestaan de te winnen prijzen uitsluitend uit geld.⁵

Zijn er attentiepunten voor wat betreft de brandveiligheid van de locatie?

Ja. Om de veiligheid van de deelnemers aan de activiteit te waarborgen, controleert de Brandweer o.a.:

1. de brandveiligheid van het gebouw (gaskranen, keuken, stroomgenerator etc.),
2. of de 'emergency exits' vrij zijn van obstakels,
3. het maximum aan tafels/mensen dat de locatie mag bevatten en
4. dat bij het parkeren de brandputten bereikbaar blijven.

Bovenstaand overzicht is geen limitatieve opsomming.

Bij de aanvraag dient een plattegrond op schaal (voorkeur in A3-, doch minimaal A4-formaat) inclusief de tafelverdeling te worden bijgesloten.

Zijn er attentiepunten in geval er sprake is van verkoop of verdeling van voedsel en drank?

Ja. Om de gezondheid van de deelnemers aan de activiteit te waarborgen, controleert het Ministerie van Gezondheid, Milieu en Natuur o.a.:

1. de hygiëne van de locatie van de activiteit (toiletten, keuken, ijskasten en vriezers, plafond etc.),
2. de hygiëne van de bereidingslocatie van de voedselwaren en
3. de hygiëne van de bedieners van de voedselwaren (bezit van GGD keuringskaarten).

Bovenstaand overzicht is geen limitatieve opsomming.

Bij de aanvraag dienen kopieën van de GGD keuringskaarten te worden bijgesloten.

Wat gebeurt er bij indiening van een onvolledige aanvraag?

Als de vergunningsaanvraag onvolledig is, wordt de aanvraag niet in behandeling genomen. De GCB stuurt de aanvraag terug met het verzoek om deze te vervolmaken.

Wat is het belang van tijdige indiening van de aanvraag?

De aanvraag dient tijdig te worden ingediend, zodat GCB deze kan behandelen en er, na afgifte van de vergunning, voldoende tijd beschikbaar blijft voor een deugdelijke organisatie van het evenement. In elk geval dienen aanvragen uiterlijk 6 weken vóór de aangegeven datum van het evenement, ingediend te zijn. Het niet indienen van de aanvraag binnen de aangegeven termijn, kan ertoe leiden dat de datum van het evenement verschoven moet worden.

De GCB adviseert om de afronding van het proces van de vergunningsaanvraag af te wachten voordat wordt gestart met de verkoop van deelname-instrumenten. De verkoop voorafgaand aan het verkrijgen van de vergunning, is geheel voor eigen rekening en risico van de organisator.

⁵ Art. 1, lid 2, Bingo- en Bon ku né-besluit (AB 1989, no. 13).

Welke vormvereisten zijn er voor de invulling van het aanvraagformulier?

- Ter bevordering van de leesbaarheid, verzoeken wij u om het aanvraagformulier goed leesbaar, bij voorkeur digitaal, in te vullen.
- Het aanvraagformulier dient handmatig en met blauwe inkt ondertekend te worden.
- Bij het aanvraagformulier dient de aanvrager een aantal documenten te overleggen als bijlagen. U wordt hiervoor verwezen naar sectie III. Overzicht in te dienen stukken bij de aanvraag.
- Het volledig ingevulde aanvraagformulier, incl. bijlagen, mogen digitaal (softcopy) of op papier (hardcopy) worden aangeleverd. In beide gevallen dienen de documenten in kleur te zijn. Digitale aanlevering dient in pdf-formaat te gebeuren met een resolutie van minimaal 300 dpi.

Wat is de taalvereiste van de aanvraag?

Het aanvraagformulier, inclusief de bijlagen, dient in het Nederlands, Engels of Papiaments aangeleverd te worden.

Wat kan er gebeuren als ik onjuiste informatie verschaf bij de aanvraag?

Mocht tijdens de behandeling van de aanvraag blijken dat u opzettelijk onjuiste informatie heeft verstrekt, dan wordt de vergunning geweigerd.

Als na vergunningverlening blijkt dat de GCB bij de behandeling van de aanvraag van onjuiste informatie is uitgegaan, die door u is aangeleverd, kan de vergunning worden ingetrokken.

Wie mag deelnemen?

Het is de vergunninghouder verboden deelname-instrumenten te verkopen of te doen verkopen aan personen beneden de leeftijd van 18 jaar. Indien als winnaar van een prijs wordt aangewezen een persoon die niet als deelnemer mocht worden toegelaten, dient deze deelneming buiten aanmerking gelaten te worden en wordt de prijs niet aan de desbetreffende persoon uitgekeerd. Het spel wordt voortgezet totdat een rechtmatige winnaar kan worden aangewezen.

Waar kan ik de aanvraag indienen?

De aanvraag dient als één geheel naar de GCB te worden verstuurd. De GCB neemt onvolledige aanvragen niet in behandeling.

Het volledige en ondertekende aanvraagformulier, inclusief alle bijlagen, stuurt u, onder vermelding van het onderwerp "Aanvraag Bingovergunning", op naar:

Postadres: Stichting Gaming Control Board,
Emancipatie Boulevard Dominico F. "Don" Martina 23,
Willemstad,
Curaçao

Email: charity-events@gcb.cw

Fase 2. De beoordeling van de vergunningsaanvraag

De GCB controleert eerst de aanvraag op tijdigheid, juistheid en volledigheid.

Daarna ontvangt u van de GCB via email een 'Uitnodiging tot het laten opmaken van een inningsopdracht' voor de betaling van de verschuldigde leges. In geval u niet een bankgarantie overlegt, zal u, voor zover van toepassing, van de GCB tevens een 'Uitnodiging tot het laten opmaken van een inningsopdracht' ontvangen voor de betaling van de verschuldigde waarborgsom. Met de inningsopdracht(en) wendt u zich, zoals eerder vermeld, tot de Centrale Debiteuren Administratie (CDA) aan de Schottegatweg Oost 112.

Pas na indiening van de betaalbewijzen start de behandeltermijn van circa 6 weken. U krijgt via email de bevestiging dat uw aanvraag in behandeling is genomen.

De GCB behoudt zich het recht voor om de aanvrager gedurende de behandeling om aanvullende informatie te verzoeken, die nodig wordt geacht om de aanvraag te kunnen beoordelen. De behandeltermijn wordt vanaf dat moment opgeschort tot aan de dag dat de aanvullende informatie is ontvangen.

De GCB streeft ernaar om alle aanvragen binnen de aangegeven termijn te behandelen, maar is afhankelijk van adviezen over de beoogde locatie op te vragen bij het Korps Politie Curaçao, de Dienst Brandweer Curaçao en het Ministerie van Gezondheid, Milieu en Natuur⁶. Een negatief advies van één van deze instanties kan leiden tot aanpassing van de aanvraag voor een nieuwe locatie die wel aan de eisen voldoet, of tot weigering van de aanvraag.

Fase 3. Het besluit

Na de inhoudelijke beoordeling kent de GCB de vergunning toe of wijst zij de aanvraag af. Bij toekenning zal u via email worden verzocht de vergunning op te halen. De afwijzing zal via email aan u kenbaar worden gemaakt. U kunt bezwaar maken tegen het (afwijzende) besluit; dit dient u binnen 6 weken na ontvangst in te dienen op de wijze, zoals in het besluit vermeld wordt.

Fase 4. Financiële administratie en rapportage

De vergunninghouder is verplicht een deugdelijke financiële administratie te voeren van de activiteit waarvoor de vergunning is verstrekt, die voldoende inzicht verschaft in de baten en lasten, incl. de uitgekeerde prijzen van het vergunde spel.⁷ Hierop kan door de GCB gedurende de activiteit gecontroleerd worden.

De houder van een bingospel is verplicht, binnen twee weken na de dag waarop het bingospel gehouden is, een financieel verslag ter zake van dit spel bij de GCB in te dienen.⁸ Het niet voldoen aan deze eis kan gevolgen hebben voor een volgende vergunningsaanvraag.⁹

Bij dit aanvraagformulier is een model afrekening bingo-evenement toegevoegd (sectie IV).

⁶ Art. 11, Bingo- en Bon ku né-besluit (AB 1989, no. 13).

⁷ Art. 14, lid 1, Bingo- en Bon ku né-besluit (AB 1989, no. 13).

⁸ Art. 14, lid 2, Bingo- en Bon ku né-besluit (AB 1989, no. 13).

⁹ Art. 14, lid 3, Bingo- en Bon ku né-besluit (AB 1989, no. 13).

I. DE AANVRAGER

Gegevens van de aanvrager

Naam van de organisatie:

Vestigingsadres:

Rechtsvorm: Stichting
 Vereniging met rechtspersoonlijkheid
 Vereniging zonder rechtspersoonlijkheid, aangesloten bij*

**Vul hier in de naam van de rechtspersoonlijkheid bezittende overkoepelende organisatie*

Doelstelling: Sociaal
 Cultureel

Vereiste bijlagen: - Uittreksel Kamer van Koophandel, niet ouder dan 6 maanden (geen internet uitdraai);
- Statuten van de aanvrager of
- Statuten van de rechtspersoonlijkheid bezittende overkoepelende organisatie waar de aanvrager bij is aangesloten;
- In geval van een vereniging zonder rechtspersoonlijkheid, confirmatie van het lidmaatschap door de overkoepelende rechtspersoonlijkheid bezittende organisatie;
- Het laatste jaarverslag.

Gegevens voorzitter

Voornaam:

Achternaam:

Huisadres:

Email adres:

Telefoonnummer 1: Telefoonnummer 2:

Vereiste bijlage: Kleurenkopie paspoort, sédula of rijbewijs

Gegevens contactpersoon (moet een bestuurder of een gemachtigde zijn)

Voornaam:

Achternaam:

Huisadres:

Email adres:

Telefoonnummer 1: Telefoonnummer 2:

Vereiste bijlage: - Kleurenkopie paspoort, sédula of rijbewijs
- Machtigingsbrief, ondertekend door minimaal twee bestuursleden (indien van toepassing)

II. HET BINGO-EVENEMENT

Locatie/Adres:

Datum:

Tijd*: Van uur Tot uur

** Een bingospel mag uitsluitend worden georganiseerd op zaterdag, zondag en op officiële feestdagen, tussen 07.00 uur en 24.00 uur, met dien verstande dat als de op de zondag of op de officiële feestdag volgende dag een werkdag is, het bingospel slechts mag worden gehouden tot 20.00 uur.¹⁰*

Bruto opbrengst

Aantal tickets:

Prijs per ticket: NAf.

Bruto opbrengst*: NAf.

** Aantal tickets x de prijs per ticket. Het totaalbedrag aan geld, dat de deelnemers per te organiseren spel ingevolge een vergunning mogen inzetten, mag het wettelijk voorgeschreven maximum van NAf. 35.000,- niet te boven gaan.*

Vereiste bijlage: *Voorbeeld afdruk deelname-instrument, inclusief ruimte voor het vergunningsnummer*

Prijzen*

**Bij bingo bestaan de te winnen prijzen uitsluitend uit geld. Hieronder dienen de prijzen omschreven te worden en de waarde daarvan.*

Prijs	Omschrijving	Waarde
1		NAf.
2		NAf.
3		NAf.
4		NAf.
5		NAf.
6		NAf.
7		NAf.
8		NAf.
9		NAf.
10		NAf.
11		NAf.
12		NAf.
13		NAf.
14		NAf.
15		NAf.
16		NAf.
17		NAf.
18		NAf.
19		NAf.
20		NAf.

Totaal bedrag aan prijzen: NAf.

¹⁰ Art. 13, Bingo- en Bon ku né-besluit (AB 1989, no. 13).

Voedselwaren*

**Personen belast met de behandeling van voedselwaren dienen te beschikken over keuringskaarten van de GGD.*

Wordt er eten verkocht/uitgedeeld? Ja Nee Zo ja, geef nadere informatie hieronder.

Type voedsel en drank:

Leverancier voedselbereiding:

Locatie/adres voedselbereiding

Gebruikt u bedienend personeel?* Ja Nee. Zo ja, hoeveel : _____.

Neem hieronder op de namen van het bedienend personeel, hun identiteitsnummer en het nummer van hun keuringskaart.

	Naam	ID nr.	Keuringskaart: Nummer	Keuringskaart: Geldig tot
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				



III. OVERZICHT IN TE DIENEN STUKKEN BIJ DE AANVRAAG

Volg nr.	Omschrijving	Check
1	Volledig ingevuld en ondertekend aanvraagformulier (<u>t/m pagina 7</u>)	
2	Kleurenkopie van het identiteitsbewijs van de voorzitter	
3	Kleurenkopie van het identiteitsbewijs van de contactpersoon	
4	Machtigingsbrief voor de contactpersoon (indien geen bestuurder)	
5	Uittreksel Kamer van Koophandel, niet ouder dan 6 maanden (<u>geen</u> internet uitdraai)	
6a	Statuten van de aanvrager (indien van toepassing)	
6b	Statuten van de rechtspersoonlijkheid bezittende overkoepelende organisatie waar de aanvrager bij is aangesloten (indien van toepassing)	
6c	In geval van een vereniging zonder rechtspersoonlijkheid, confirmatie van het lidmaatschap door de overkoepelende rechtspersoonlijkheid bezittende organisatie	
7	Het laatste jaarverslag van de aanvrager	
8	Plakzegel t.w.v. NAf. 10,- voor de aanvraag	
9	Plakzegel t.w.v. NAf. 20,- voor de vergunning	
10	Voorbeeld afdruk deelname-instrument	
11	Kopie keuringskaarten van het bedienend personeel	
12	Plattegrond op schaal (voorkeur A3-, doch minimaal A4-formaat) incl. tafelverdeling	

IV. MODEL-AFREKENING BINGO-EVENEMENT¹¹

De model-afrekening wordt binnen twee weken na afloop van het bingo-evenement ingediend bij de Stichting Gaming Control Board. Het niet (tijdig) indienen van de model-afrekening kan tot gevolg hebben dat u bij een volgende aanvraag niet-ontvankelijk wordt verklaard.

Gegevens van de aanvrager

Naam van de organisatie:

Vestigingsadres:

Gegevens van het evenement

Locatie/Adres:

Datum:

Tijd: Van uur Tot uur

Uitgekeerde prijzen*

**Bijvoegen: kopie ID en parafenlijst voor ontvangst van de prijzen*

	Naam	ID nr.	Waarde
1			NAf.
2			NAf.
3			NAf.
4			NAf.
5			NAf.
6			NAf.
7			NAf.
8			NAf.
9			NAf.
10			NAf.
11			NAf.
12			NAf.
13			NAf.
14			NAf.
15			NAf.
16			NAf.
17			NAf.
18			NAf.
19			NAf.
20			NAf.

Totaal bedrag aan prijzen: NAf.

¹¹ Art. 14, Bingo- en Bon ku né-besluit (AB 1989, no. 13).

Financiële rapportage

Ontvangsten:

Totaal deelname-instrumenten			
Onverkocht			
Verkochte deelname-instrumenten			
Bruto opbrengsten	à NAf.	=	NAf.

Kosten:

Totaal bedrag aan prijzen:	NAf.		
Drukkosten (posters, flyers, tickets etc.)	NAf.		
Advertentiekosten	NAf.		
Commissie wederverkopers (eventueel)	NAf.		
Huur locatie	NAf.		
Vergunningsrecht	NAf.		
Overige uitgaven	NAf.		
Totaal kosten			NAf.
Netto opbrengsten			NAf.

Aan te leveren documentatie

Volg nr.	Omschrijving	Check
1	Kopie bingovergunning	
2	Volledig ingevulde model-afrekening bingo-evenement	
3	Kopie betalingsbewijs leges	
4	Kopie betalingsbewijs waarborgsom of bankgarantie (indien van toepassing)	
5	Alle rekeningen/kwitanties t.b.v. het bingo-evenement betaalde kosten	
6	Getekende afrekening met wederverkopers (indien van toepassing)	
7	Overzicht uitgekeerde prijzen voorzien van ID nr. en paraaf van de winnaars	
8	Kopieën van de ID's van de winnaars (kan ook digitaal op een memory stick)	
9	Parafenlijst voor ontvangst van de prijzen	
10	Verzoek tot restitutie van de waarborgsom (indien van toepassing)	